

	POLITICA DI COMUNICAZIONE E MARKETING RESPONSABILE DS 14	REVISIONE 0	DATA 23.01.2026
		PAGINA 1 di 2	

In qualità di Società Benefit, Nicoletti & Associati Srl si impegna a condurre le attività di marketing, comunicazione e relazioni pubbliche in modo coerente con i principi di responsabilità, trasparenza e inclusività in cui crede.

La presente politica si applica a tutte le attività di comunicazione dell'azienda – sito web, social media, materiali commerciali, relazioni pubbliche e comunicazione d'impatto – e vincola tutte le persone che operano per conto dell'azienda, incluse le agenzie e i partner esterni incaricati di attività di marketing e comunicazione.

Per dare concretezza a questo impegno, l'azienda ha adottato le seguenti linee guida:

1. TRASPARENZA E ONESTÀ COMUNICATIVA

- **Veridicità dei messaggi:** fornire informazioni chiare, accurate e verificabili su prodotti e servizi;
- **Affermazioni comprovate:** formulare affermazioni specifiche, verificabili e supportate da dati affidabili o da evidenze scientifiche; le affermazioni sono sempre proporzionate alle azioni effettivamente realizzate dall'azienda;
- **Offerte e condizioni chiare:** formulare offerte, preventivi e condizioni contrattuali chiari e completi, esplicitando tutte le voci di costo e le eventuali esclusioni, senza costi nascosti o clausole ambigue.

2. COMUNICAZIONE DEGLI IMPATTI SOCIALI E AMBIENTALI

- **No al greenwashing:** evitare dichiarazioni ambientali o sociali false, vaghe, esagerate o non supportate da dati;
- **Trasparenza sugli impatti:** comunicare in modo equilibrato gli impatti sociali e ambientali delle attività aziendali, sia positivi che negativi, anche attraverso la Relazione d'Impatto annuale;
- **Uso corretto della certificazione:** utilizzare il marchio B Corp e la qualifica di Società Benefit in modo conforme alle linee guida di B Lab, senza attribuire la certificazione a singoli prodotti o servizi e senza amplificarne indebitamente la portata.

3. INCLUSIONE E RISPETTO DELLA DIVERSITÀ

- **Rappresentazione equa:** valorizzare la parità di genere e la diversità in tutte le campagne visive e testuali;
- **Lotta agli stereotipi:** rifiutare immagini o messaggi che alimentino pregiudizi basati su sesso, età, origine, disabilità o orientamento;
- **Linguaggio inclusivo:** utilizzare espressioni rispettose dell'identità e della dignità di ogni individuo, privilegiando un linguaggio neutro rispetto al genere (gender neutral) in tutte le comunicazioni, interne ed esterne.

4. TUTELA DELLA PRIVACY E DEI DATI

- **Consenso esplicito:** raccogliere e utilizzare i dati degli utenti solo previa autorizzazione libera, specifica e informata, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

 NICOLETTI&ASSOCIATI	POLITICA DI COMUNICAZIONE E MARKETING RESPONSABILE DS 14	REVISIONE 0	DATA 23.01.2026
		PAGINA 2 di 2	

- **Minimizzazione:** trattare solo i dati necessari alle finalità di comunicazione dichiarate, per il tempo strettamente necessario;
- **Rispetto delle preferenze:** garantire modalità semplici per revocare il consenso e interrompere le comunicazioni promozionali.

5. LINGUAGGIO CHIARO E ACCESSIBILE

- **Comprensibilità:** utilizzare un linguaggio chiaro, comprensibile e adeguato al livello di conoscenza dei destinatari;
- **Accessibilità:** rendere le comunicazioni disponibili nelle lingue e nei formati rilevanti per gli stakeholder nei contesti in cui l'azienda opera.

6. USO ETICO DEI CANALI

- **Pratiche pubblicitarie corrette:** operare nel rispetto della normativa in materia di pubblicità ingannevole e comparativa nei rapporti tra imprese (D.Lgs. 145/2007) e dei codici di autodisciplina della comunicazione commerciale;
- **Trasparenza sui social media:** identificare chiaramente i contenuti promozionali e le eventuali collaborazioni retribuite (es. influencer marketing);
- **Trasparenza sull'uso dell'intelligenza artificiale a scopi editoriali:** dichiarare quando i contenuti diffusi (ad esempio newsletter, articoli, post e immagini) sono generati o elaborati con l'ausilio di strumenti di intelligenza artificiale; tali contenuti sono in ogni caso sottoposti a revisione umana e restano sotto la responsabilità dell'azienda.

7. GOVERNANCE E DIFFUSIONE

La presente politica è approvata dall'Amministratore Unico, che ne supervisiona l'applicazione e la riesamina periodicamente.

La politica è comunicata a tutte le lavoratrici e a tutti i lavoratori dell'azienda, è a loro disposizione ed è pubblicata nel sito web aziendale.

Eventuali violazioni della presente politica possono essere segnalate attraverso i canali descritti nella Procedura segnalazioni e reclami, utilizzando il modulo di segnalazione B Corp disponibile nel sito web aziendale.